

**UCHWAŁA NR XXIX/152/2017  
RADY MIEJSKIEJ W SUCHOWOLI**

z dnia 26 stycznia 2017 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Suchowola dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Suchowola.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Suchowola dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Suchowola.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Suchowola, działającą na podstawie wpisu do ewidencji dokonanej przez Burmistrza Suchowoli,
- 2) przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne prowadzone przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Suchowola, działające na podstawie wpisu do ewidencji dokonanej przez Burmistrza Suchowoli,
- 3) niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż Gmina Suchowola, działającą na podstawie wpisu do ewidencji dokonanej przez Burmistrza Suchowoli,
- 4) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Suchowola,
- 5) ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.),
- 6) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Suchowola,
- 7) najbliższej gminie prowadzącej przedszkole – należy przez to rozumieć gminę, o której mowa w art. 78a ust. 1 i 2 ustawy o systemie oświaty,
- 8) najbliższej gminie prowadzącej szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny – należy przez to rozumieć gminę, o której mowa w art. 78a ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty,
- 9) najbliższej gminie prowadzącej szkołę danego typu i rodzaju – należy przez to rozumieć gminę, o której mowa w art. 78a ust. 5 i 6 ustawy o systemie oświaty,
- 10) najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju – należy przez to rozumieć województwo, o którym mowa w art. 78a ust. 15 i 16 ustawy o systemie oświaty,
- 11) podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli – należy przez to rozumieć kwotę o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy o systemie oświaty,
- 12) podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 78b ust. 2 ustawy o systemie oświaty,
- 13) podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 78b ust. 3 ustawy o systemie oświaty,
- 14) wydatkach bieżących – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 78b ust. 10 ustawy o systemie oświaty,

15) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.).

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prowadzącej, złożony w Urzędzie Gminy w Suchowoli w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Złożenie wniosku jest warunkiem przyznania dotacji.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego udziela się w następującej wysokości:

- 1) dla przedszkola, o którym mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty - na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty,
- 2) dla oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, o której mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy o systemie oświaty – na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 90 ust. 1ba ustawy o systemie oświaty,
- 3) dla osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w innej formie wychowania przedszkolnego, o którym mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty – na każdego ucznia w wysokości określonej w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty,
- 4) dla przedszkola, niebędącego przedszkolem specjalnym, niespełniającym warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty – na każdego ucznia w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola. W przypadku braku na terenie Gminy Suchowola przedszkola prowadzonego przez Gminę, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącego przedszkolem specjalnym, kwota dotacji wynosi 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola,
- 5) dla przedszkola specjalnego - na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola,
- 6) dla osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w innej formie wychowania przedszkolnego, niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty - na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 40 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola. W przypadku braku na terenie Gminy Suchowola przedszkola prowadzonego przez Gminę, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącego przedszkolem specjalnym, kwota dotacji wynosi 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola,
- 7) dla oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, niebędącej szkołą podstawową specjalną, niespełniającej warunków o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy o systemie oświaty - na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola. W przypadku braku na terenie Gminy szkoły podstawowej prowadzonej przez Gminę, w której zorganizowano oddział przedszkolny, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącej szkołą podstawową specjalną, kwota dotacji wynosi 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny,

w najbliższej gminie prowadzącej szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola,

- 8) dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której jest realizowany obowiązek szkolny – na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola,
- 9) dla jednostki prowadzącej zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka – na każde dziecko - niezależnie od dotacji o której mowa w pkt 1–8 i 10, w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola,
- 10) dla jednostki prowadzącej zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze – na każdego uczestnika zajęć - w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola,
- 11) dla szkoły, w której realizowany jest obowiązek szkolny, w których zorganizowano internat - na każdego wychowanka tego internatu - niezależnie od dotacji, o której mowa w pkt 8, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Suchowola,
- 12) dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny - na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu – w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju. W przypadku braku na terenie Gminy Suchowola szkoły danego typu i rodzaju prowadzonej przez Gminę Suchowola wysokość dotacji wynosi 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższej gminie prowadzącej szkołę danego typu i rodzaju. W przypadku braku najbliższej gminy prowadzącej szkołę danego typu i rodzaju - kwota dotacji wynosi 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

§ 5. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez osobę prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia roku budżetowego. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego osoba prowadząca szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest powiadomić Urząd Gminy w Suchowoli stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 6. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego na rok kalendarzowy.

2. Osoba prowadząca szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia w Urzędzie Gminy w Suchowoli w terminie do dnia 15 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

3. Liczba uczniów stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

4. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli danych, o których mowa w ust. 3.

5. Osoba prowadząca szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

6. Osoba prowadząca szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

7. Burmistrz Suchowoli w terminie do dnia 10 lutego danego roku budżetowego dokonuje rozliczenia dotacji za poprzedni roku budżetowy, o czym zawiadamia na piśmie osobę prowadzącą.

§ 7. 1. Burmistrz Suchowoli kontroluje prawidłowość wykorzystania dotacji na zadania określone w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

2. Kontroli dokonują pracownicy Urzędu Miejskiego w Suchowoli. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Suchowoli. W upoważnieniu wskazany jest w szczególności: kontrolowany podmiot, a także zakres kontroli i termin kontroli. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić osobę prowadzącą o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

3. Kontroli, o której mowa w ust. 1 podlega:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym liczby uczniów, wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 6 ust. 2 uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji;
- 2) prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przyznanej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego;
- 3) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 6 ust. 6 uchwały, z dokumentacją organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

4. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzone zostanie, że dotacja została:

- 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) pobrana nienależnie;
- 3) pobrana w nadmiernej wysokości; podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 3 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, Burmistrz Suchowoli kieruje zalecenia pokontrolne do osoby prowadzącej szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego w terminie 7 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli.

9. Odpowiedzi na wystąpienie pokontrolne udziela się w terminie 21 dni od dnia otrzymania. Osoba prowadząca jest w szczególności zobowiązana do poinformowania na piśmie organu dotującego o sposobie usunięcia stwierdzonych uchybień, stwierdzonych we wnioskach pokontrolnych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suchowoli.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIX/152/2017  
Rady Miejskiej w Suchowoli  
z dnia 26 stycznia 2017 r.

**WNIOSEK**  
**o udzielenie dotacji z budżetu gminy Suchowola**  
**na rok .....**

**Część A**

Dane o osobie prowadzącej:

Nazwa osoby prowadzącej .....

Adres osoby prowadzącej .....

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

.....

Dane o osobie reprezentującej osobę prowadzącą

Nazwisko i imię .....

Pełniona funkcja .....

**Część B**

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego:

Nazwa .....

Adres .....

Data wpisu do ewidencji .....

Nr wpisu .....

REGON i NIP .....

Dane kontaktowe

Nr telefonu .....

Adres e-mail .....

**Część C**

Dane o planowanej liczbie uczniów

1. Planowana liczba uczniów ..... w tym uczniów niepełnosprawnych ....., ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności: (*wymienić jakie*)
2. Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka .....
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych .....
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Suchowola.

.....  
Pieczątko i podpis osoby prowadzącej:

Miejscowość, data .....

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXIX/152/2017  
Rady Miejskiej w Suchowoli  
z dnia 26 stycznia 2017 r.

**INFORMACJA  
o faktycznej liczbie uczniów**

Dane o osobie prowadzącej

Nazwa .....

Adres .....

Dane o szkole/przedszkolu/innej formy wychowania przedszkolnego

Nazwa .....

Adres .....

Informuję, że:

1) liczba uczniów wg stanu na dzień 1 ..... wynosi ....., w tym uczniów niepełnosprawnych: ..... ze względu na  
(podać rodzaj niepełnosprawności),

2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na dzień 1 ..... wynosi .....,

3) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg stanu na dzień 1 ..... wynosi .....,

4) liczba uczniów wg stanu na dzień 1 ..... niebędących mieszkańcami Gminy ..... wynosi .....

i są oni mieszkańcami następujących gmin:

a) gmina ..... - ..... uczniów,

b) gmina ..... - ..... uczniów,

.....

Podpis i pieczęć osoby prowadzącej

lub osoby upoważnionej

Miejscowość, data .....

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXIX/152/2017  
Rady Miejskiej w Suchowoli  
z dnia 26 stycznia 2017 r.

**ROZLICZENIE**  
**wykorzystania dotacji w roku .....**

Dane o osobie prowadzącej

Nazwa .....

Adres .....

Dane o szkole/przedszkolu/innej formy wychowania przedszkolnego

Nazwa .....

Adres .....

**Zestawienie**  
**wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania**  
**przedszkolnego, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem**

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaje wydatków</b>	<b>Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji</b>
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Funduszu Pracy)	
3.	Opłaty za media	
4.	Zakup materiałów, wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
5.	Bieżące naprawy	
6.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
7.	<i>Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej (wymienić w kolejnych pozycjach jakie)</i>	
<b>Ogółem kwota wykorzystanej dotacji</b>		

Kwota otrzymanej dotacji w roku .....

Kwota wykorzystanej dotacji .....

Kwota dotacji niewykorzystanej .....

.....  
Piecątka i podpis osoby prowadzącej  
lub osoby upoważnionej

Miejscowość, data .....